**Projekt nr RPMP.10.01.02-12-0118/19**

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

“ AutoSTOPem w życie- wielospecjalistyczne wsparcie dla dzieci z autyzmem i niepełnosprawnością sprzężoną w wieku przedszkolnym i ich rodzin”,

I . POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

**§1. Definicje**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Projekt – Projekt pt. “AutoSTOPem w życie- wielospecjalistyczne wsparcie dla dzieci z autyzmem i niepełnosprawnością sprzężoną w wieku przedszkolnym i ich rodzin”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w ramach 10. Osi Priorytetowej Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.2 Wychowanie przedszkolne – SPR.
2. Kandydat – osoba, która zadeklarowała swój udział w Projekcie, złożyła Formularz rekrutacyjny oraz dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów uczestnictwa w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie
4. Dane osobowe – dane o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
5. Przetwarzanie danych osobowych – jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnienie i usuwanie, które wykonuje się w systemie informatycznym SL 2014-2020 w ramach projektu „AutoSTOPem w życie- wielospecjalistyczne wsparcie dla dzieci z autyzmem i niepełnosprawnością sprzężoną w wieku przedszkolnym i ich rodzin”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w ramach 10. Osi Priorytetowej Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.2 Wychowanie przedszkolne – SPR.
6. Instytucja Pośrednicząca – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości z siedzibą w Krakowie, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków.
7. Organizator – Monika Nowogórska, ul. Grunwaldzka 106a/2, 33-300 Nowy Sącz, prowadząca Niepubliczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny AutoSTOP z siedzibą w Nowym Sączu ul. Kunegundy 16 oraz Batalionów Chłopskich 37.

**§2. Postanowienia ogólne**

1. Projekt pt. “AutoSTOPem w życie- wielospecjalistyczne wsparcie dla dzieci z autyzmem i niepełnosprawnością sprzężoną w wieku przedszkolnym i ich rodzin”, jest realizowany w ramach 10. Osi Priorytetowej Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.2 Wychowanie przedszkolne – SPR. Główny celem projektu jest podniesienie poziomu specjalistycznej oferty wychowania przedszkolnego dla 21 dzieci dotkniętych problemem autyzmu lub niepełnosprawnością sprzężoną z powiatu nowosądeckiego w latach 2019- 2021
2. Projekt realizowany jest przez Monikę Nowogórską prowadzącą Niepubliczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny AutoSTOP z siedzibą ul. Kunegundy 16 oraz Batalionów Chłopskich 37., 33-300 Nowy Sącz.
3. Regulamin Projektu określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie oraz zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
4. Biuro Projektu mieści się w Nowym Sączu, ul. Batalionów Chłopskich 37, 33-300 Nowy Sącz.
5. Wsparcie w ramach projektu skierowane jest do:
   1. Dzieci w wieku przedszkolnym z diagnozą autyzmu w tym zespołu Aspergera będących wychowankami Niepublicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego AutoSTOP
   2. rodziców dzieci biorących udział w projekcie,
   3. Nauczycieli Niepublicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego AutoSTOP
6. Projekt realizowany jest na obszarze Województwa Małopolskiego w okresie od 01.11.2019 r do 31.08.2021 r.

II REKRUTACJA

**§ 3. Uczestnicy Projektu**

1. Do Projektu zostanie przyjętych:
   1. 21 dzieci w wieku przedszkolnym z orzeczoną niepełnosprawnością,
   2. 21 rodziców dzieci biorących udział w projekcie,
   3. 13 nauczycieli Niepublicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego AutoSTOP,
2. Kryteria rekrutacyjne będą uwzględniały charakterystykę grupy docelowej, zakres wsparcia oraz postulaty polityki równości płci i równości szans.
3. W przypadku dużej ilości zgłoszeń tak samo ocenionych przez Komisję Rekrutacyjną, o przyjęciu decydować będzie kolejność zgłoszeń. Osoby, które spełniły wszystkie kryteria rekrutacji, a nie zakwalifikowały się ze względu na brak miejsc, zostaną wpisane na listę rezerwową.
4. Beneficjent uwzględnia możliwość zwiększenia liczby uczestników projektu jeśli będzie to niezbędne dla osiągnięcia określonych rezultatów projektu.

**§4. Proces rekrutacji**

1. Rekrutacja do Projektu będzie miała miejsce w pierwszym kwartale 2020 roku i będzie miała charakter naboru ciągłego, do wyczerpania miejsc w projekcie. Przy braku wolnych miejsc zgłoszenia będą kierowane na listę rezerwową. Osoby z listy rezerwowej będą mogły być przyjęte w przypadku wolnych miejsc, powstałych np. w wyniku zwolnionego miejsca w przedszkolu. Informacje o wolnych miejscach będą na bieżąco przekazywane rodzicom z listy rezerwowej.
2. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z Regulaminem Projektu w sposób bezstronny, jawny i na warunkach jednakowych dla wszystkich Kandydatów, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. Niniejszy Regulamin Projektu stanowi integralną część dokumentacji rekrutacyjnej.
3. Zastrzega się, iż rekrutacja Uczestników Projektu będzie miała charakter zamknięty.
4. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie powinny dostarczyć zestaw dokumentów rekrutacyjnych osobiście do Biura Projektu (czynne od poniedziałku do piątku, w godz. od 9.00 do 16.00), bądź przesłać kurierem, pocztą (decyduje data wpływu dokumentów do Biura Projektu) lub poprzez e-mail na adres biuro@przedszkoleautostop.pl (dokumenty uznaje się za dostarczone wyłącznie w przypadku potwierdzenia ich otrzymania, należy również do 5 dni od przesłania skanów dostarczyć oryginały do biura projektu)
5. Na dokumentację rekrutacyjną dziecka oraz jego rodzica/opiekuna składają się:
   1. wypełniona i podpisana karta zgłoszenia do projektu (zał. nr 8)
   2. podpisane Oświadczenie dotyczące stanu rodziny (zał. nr 1)
   3. podpisane oświadczenie dotyczące braku uczestnictwa w innym projekcie realizowanym ze środków EFS (zał. nr 2)
   4. podpisana zgoda na użycie wizerunku dziecka w działaniach projektowych (zał. nr 3)
   5. podpisana zgoda na użycie własnego wizerunku w działaniach projektowych (zał nr 4)
   6. deklaracja uczestnictwa dziecka w zajęciach organizowanych w ramach projektu (zał. nr 5)
   7. deklaracja własnego uczestnictwa w szkoleniach organizowanych w ramach projektu (zał. nr 6)
   8. kserokopia decyzji Zespołu Orzekającego o niepełnosprawności (dziecka lub rodzica, jeśli dotyczy).

Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu.

1. W związku z planowanym wsparciem w postaci szkoleń dla rodziców organizator nie wymaga osobnych deklaracji uczestnictwa od rodziców/opiekunów prawnych. Wymagane jest jedynie złożenie Oświadczenia uczestnika projektu.
2. W przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej (brak załączników, niewypełnione pola formularzy, brak podpisów Kandydata, dokumenty przygotowane przy użyciu formularzy niezgodnych z wzorami dostępnymi w Biurze Projektu i na stronie internetowej Projektu), będzie istniała możliwość uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Organizatora, nie później jednak niż do daty zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku nieuzupełnienia braków we wskazanym terminie, zgłoszenie zostanie odrzucone na etapie oceny formalnej. Kandydat zostanie dopuszczony do udziału w rekrutacji pod warunkiem złożenia w okresie trwania rekrutacji kompletnych i prawidłowo wypełnionych dokumentów oraz spełnienia kryteriów zawartych w Regulaminie Projektu
3. Za proces rekrutacji odpowiada Komisja Rekrutacyjna powołana przez NIEPUBLICZNY TERAPEUTYCZNY PUNKT PRZEDSZKOLNY AUTOSTOP w skład której wchodzą: Koordynator projektu oraz Organizator projektu

**KRYTERIA FORMALNE (OBOWIĄZKOWE DO SPEŁNIENIA):**

* 1. Posiadanie orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na autyzm lub niepełnosprawność sprzężoną,
  2. Uczęszczanie do Niepublicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego AutoSTOP.
  3. Wiek dziecka 2,5 – 9 lat.
  4. Złożenie kompletu dokumentów w procesie rekrutacji.
  5. Podpisanie umowy uczestnictwa w projekcie.

**KRYTERIA DODATKOWE (BRAK ICH SPEŁNIENIA NIE WYKLUCZA Z PROCESU REKRUTACJI)**:

Dzieci biorące udział w procesie rekrutacyjnym do projektu, będą mogły uzyskać punkty premiujące za spełnienie następujących warunków:

* 1. Niski status społeczno-ekonomiczny rodziny oceniany na podstawie oświadczenia składanego przez rodziców dziecka, dotyczącego wysokości miesięcznego dochodu rodziny w przeliczeniu na osobę. Dochód ten nie przekracza 764 zł/os. (2 pkt)
  2. Pochodzenie z rodziny wielodzietnej, za która przyjmuje się rodzinę posiadająca powyżej 4 dzieci. (2 pkt)
  3. Miejsce zamieszkania zgodne z obszarem realizacji projektu. (2 pkt)
  4. Występowanie niepełnosprawności sprzężonej. (2 pkt)
  5. Niepełnosprawność rodzica/opiekuna prawnego (2 pkt)
  6. Niepełnosprawność rodzeństwa (2 pkt)
  7. Rodzic/opiekun samotnie wychowujący dziecko (2 pkt)

1. Spełnienie powyższych będzie weryfikowane na podstawie karty zgłoszenia do projektu.
2. Nauczyciele będący uczestnikami projektu muszą spełnić następujące kryteria:
   1. Posiadać stałe zatrudnienie lub prowadzić zajęcia dydaktyczne w pełnym wymiarze godzin lub niepełnym wymiarze godzin w Niepublicznym Terapeutycznym Punkcie Przedszkolnym
   2. Posiadać wykształcenie w specjalności pedagogika przedszkolna, wczesnoszkolna, oligofrenopedagogika, psychologia, logopedia, fizjoterapia (lub inne wykształcenie pedagogiczne)
   3. Złożyć wniosek aplikacyjny do uczestnictwa w projekcie – zał.nr 7
   4. Podpisać umowę uczestnictwa w projekcie.

**§5. Rezygnacja oraz wypowiedzenie udziału w Projekcie**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie wymaga złożenia oświadczenia woli w formie pisemnej. Oświadczenie Uczestnika należy złożyć w siedzibie Biura Projektu lub w przedszkolu, do którego zakwalifikowane zostało dziecko.
2. Organizator może rozwiązać umowę i skreślić dziecko z listy wychowanków – z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia – w przypadku gdy:
3. zostanie złożony pisemny wniosek Rodzica,
4. informacje podane w karcie zgłoszeniowej kandydata lub dziecka są niezgodne z prawdą.
5. Rodzice mogą rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:
   1. udokumentowanego niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem przez przedszkole,
   2. niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu w przedszkolu,
   3. innych powodów.

III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulaminu wchodzi w życie z dniem 01.11.2019 r.
2. Organizator może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu Projektu w przypadku zmiany wytycznych RPO WM lub w innych uzasadnionych przypadkach.
3. Uczestnik pisemnie potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem Projektu oraz składa oświadczenie, iż jego treść jest dla niego zrozumiała, przyjmuje go do wiadomości i zobowiązuje się do jego przestrzegania poprzez wypełnienie i podpisanie Karty zgłoszenia do udziału w Projekcie.